



Senior Buchhalter (m/w/d)

Stand: 06.01.2025

WIR SIND LÖWENSTARK!

Frische Ideen, ein feines Gespür für Online-Trends und langjährige Erfahrung – das ist es, was unsere Teams so erfolgreich macht. Seit fast 20 Jahren bündeln die Expert:innen unserer insgesamt sechs spezialisierten Agenturen ihre Kreativität und ihr Know-how für die Entwicklung schlagkräftiger Lösungen in den Bereichen Online-Marketing, Webdesign, E-Commerce, Mediaplanung, Digital Consulting und PR.

Gemeinsam mit Dir wollen wir die Erfolgsgeschichte unserer Löwenstark-Gruppe fortschreiben. Bist Du bereit, als **Senior Buchhalter (m/w/d)** zur Verstärkung unseres Teams im Rechnungswesen Deine Power bei uns einzubringen? Dann starte vorzugsweise an einem unserer Standorte in Leipzig, Berlin oder Braunschweig durch!

Wir verstehen Verschiedenheit als Stärke und schätzen die Individualität unserer einzelnen Mitarbeiter:innen, da wir glauben, dass Vielfalt innerhalb unserer Teams nicht nur zu einer interessanteren Unternehmenskultur, sondern auch zu einzigartigen Ergebnissen führt. Alle Bewerbungen sind daher bei uns herzlich willkommen.

Werde Teil unseres LÖWENRUDELS – wir freuen uns auf Dich!

DEINE MISSION:

- Laufende Buchung sämtlicher Geschäftsvorfälle unter Berücksichtigung der gesetzlichen Vorschriften in der Finanzbuchhaltung
- Eigenständige Durchführung der digitalen Kreditorenbuchhaltung
- Verantwortung für externes Meldewesen und Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen
- Unterstützung bei Monatsabschlüssen und Jahresabschlussvorbereitung
- Anlagenbuchhaltung bis zur Übergabe an die Bilanz
- Abwicklung der Debitorenbuchhaltung, inkl. Rechnungserstellung
- Möglichkeit zur Entwicklung in eine Teamlead-Position

DEINE FÄHIGKEITEN:

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im kaufmännischen Bereich oder Rechnungswesen
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Hohe Leistungsbereitschaft und Freude an buchhalterischen Aufgaben
- Sehr gute Kenntnisse in MS Word und Excel
- Selbstständige, sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Diskretion und Loyalität

UNSERE BENEFITS:

- **Hohe Flexibilität.** Flexible Arbeitszeit- und Ortgestaltung (Deutschlandweit) sowie 30 Tage



Jahresurlaub

- **Weiterentwicklung.** Jährliches Weiterbildungsbudget für Investitionen in persönliche und berufliche Entwicklung
- **Zusätzliche Vergünstigungen.** Monatliches Guthaben für steuerfreie Sachbezüge mit Auswahl verschiedener Anbieter, u.a. Rossmann, H&M, REWE u.v.m.
- **Teamegeist.** Regelmäßige digitale und physische Treffen sowie ein tolles Miteinander
- **Zukunftssicherheit.** Arbeit in einer breit aufgestellten Digitalagentur mit langfristigen Perspektiven
- **Wertschätzung.** Offenes und konstruktives Miteinander in einer wertschätzenden Unternehmenskultur
- **Snacks und Getränke.** Von Erfrischungsgetränken, Schokolade, bis hin zum Obstkorb – an unseren Standorten haben wir wirklich alles!

**Bitte beachte, dass wir aus Datenschutzgründen nur Bewerbungen berücksichtigen können, die über unser Jobportal eingereicht werden. Bewerbungen per E-Mail können wir leider nicht berücksichtigen.*